МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА «ЯКТЫЛЫК» С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
443058, Самара, ул.А.Матросова, д.11 А E-mail: yaktylyk@yandex.ru тел./факс 995-08-69

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического Совета
МБОУ Школа «Яктылык»
г.о.Самара
протокол № 5
от 28.08.2026.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ Школа «Яктылык»
г.о.Самара
_____Р.Р.Газизов

Приказ № 235
от 28.08 2026 г.

Положение
об определении платы за оказание услуг (выполнении работ) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа «Яктылык» с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара

Подписан цифровой подписью: Газизов Радик Равгатович
DN: C=RU, OU=Директор, O="МБОУ Школа ""Яктылык"" г.о.Самара", CN=Газизов Радик Равгатович, E=yaktylyk@yandex.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Расположение:
Дата: 2026.08.28 01:45:05+04'00'
Foxit PDF Reader Версия: 2024.2.1

1. Общие положения

1. Настоящий Положение (далее - Порядок) разработано в соответствии с Федеральном законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Администрации городского округа Самара от 27.07.2012 № 970 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования, для физических и юридических лиц» (с изменениями) и уставом и локальными нормативными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа «Яктылык» с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (далее – Школа, учреждение).

2. Положение разработано в целях установления единого механизма формирования платы за оказание платных услуг (далее - плата, цена) в Школе.

3. Платные услуги оказываются Школой по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг.

4. Школа самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

5. Плата за оказание платных услуг устанавливается и (или) изменяется директором Школы.

Плата за оказание платных услуг устанавливается на учебный год и после заключения договора на оказание платной услуги увеличению не подлежит. Плата за оказание платных услуг на очередной учебный год может быть увеличена с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Для отдельных категорий обучающихся плата может быть снижена с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств Школы, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения платы за оказание платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Школы и доводятся до сведения обучающихся.

6. Школа обязана размещать в доступных для физических и юридических лиц местах информацию о перечне платных услуг (работ) и их цене по форме согласно нижеприведенной таблице:

ИНФОРМАЦИЯ
о ценах на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые)
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Школа «Яктылык» с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа Самара

N п/п	Наименование услуги (работы)	Цена
1.		

2. Определение платы за оказание платных услуг

7. Плата за оказание платных услуг формируется на основе анализа себестоимости оказания платной услуги в предшествующие периоды, прогнозируемого уровня инфляции на предстоящий период, с учетом существующего и прогнозируемого объема предложений и спроса на аналогичные рыночные услуги, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом положений настоящего Порядка.

8. Затраты Школы делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платных услуг (прямые затраты), затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом (накладные затраты), и затраты на развитие материально-технической базы учреждения.

8.1. К прямым затратам относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал), в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал), в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги;

затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

прочие затраты, отражающие специфику оказания платной услуги.

8.2. К накладным затратам относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - персонал, обеспечивающий поддержание эксплуатационных характеристик здания, в котором оказываются платные услуги);

затраты на хозяйственные нужды - приобретение материальных запасов, оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг,

обслуживание, текущий ремонт объектов, на базе которых реализуются платные услуги (далее - затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей (кроме начислений на фонд оплаты труда, установленных законодательством);

затраты на амортизацию имущества и оборудования общехозяйственного назначения, которые полностью не потребляются в процессе оказания определенной платной услуги и используются также для осуществления иных видов деятельности, непосредственно не связанных с ее оказанием.

8.3. Затраты на оказание платной услуги рассчитываются по формуле:

Зусл = Зоп + Звп + Змз + Зпу + Аусл + Зпр + Зн + Змтб,

где:

Зусл - затраты на оказание платной услуги;

Зоп - прямые затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги, в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

Звп - прямые затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал), в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

Змз - прямые затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

Зпу - прямые затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги;

Аусл - прямые затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

Зпр - прочие прямые затраты, отражающие специфику оказания платной услуги;

Зн - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги;

Змтб - затраты на развитие материально-технической базы учреждения.

9. Затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги, включают затраты на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством, основного персонала, связанного с предоставлением платной услуги.

10. Затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

Зоп = ОТч х Тусл,

где:

Зоп - затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги;

ОТч - повременная (часовая) ставка оплаты труда по штатному расписанию для оказания платных услуг (включая начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством);

Тусл - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

Норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги, и повременная (часовая) ставка оплаты труда по штатному расписанию для оказания платной услуги могут определяться двумя способами:

а) на основе существующих норм и нормативов рабочего времени на проведение работ в рамках оказания платной услуги;

б) на основе фактических трудозатрат основного персонала на проведение работ в рамках оказания платной услуги.

Норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги, и повременная (часовая) ставка оплаты труда по штатному расписанию для оказания платной услуги определяются на основе фактических трудозатрат основного персонала на проведение работ в рамках оказания платной услуги согласно табеля учета посещаемости детей**.** «НБ» - неявка Обучающегося по болезни при предоставлении справки от лечащего врача государственного медицинского учреждения не учитывается в норме рабочего времени и не подлежит оплате труда, «НЯ» - неявка Обучающегося без уважительной причины.

11. Затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал), включают затраты на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством, вспомогательного персонала. Затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

Звп = Зоп x K x k1 + Зоп x K x k2 + Зоп x K x k3 + Зоп x K x k4,

где:

Звп - затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал), в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

Зоп - затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги, в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

K - коэффициент затрат на организационно-техническое обеспечение платной услуги персоналом, обеспечивающим организационно-техническое обеспечение платной услуги (вспомогательный персонал). Данный коэффициент устанавливается руководителем учреждения самостоятельно на основе расчета фактических потребностей в трудовых функциях вспомогательного персонала в диапазоне от 0 до 0,6;

k1, k2, k3, k4 - коэффициенты, отражающие степень затрат вспомогательного персонала по видам трудовых функций:

k1 - не более 0,25 - затраты на документационно-информационное сопровождение платной услуги;

k2 - не более 0,50 - затраты на экономико-бухгалтерское сопровождение платной услуги;

k3 - не более 0,35 - затраты на организационно-нормативное сопровождение и контроль по оказанию платной услуги;

k4 - не более 0,20 - затраты на санитарно-техническое сопровождение при оказании платной услуги.

Конкретное значение коэффициентов k1, k2, k4 устанавливается директором учреждения, исходя из фактических потребностей в сопровождении платной услуги в обозначенных диапазонах.

Конкретное значение коэффициента k3 устанавливается приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара на период оказания платной услуги.

При этом сумма коэффициентов k1, k2, k3, k4 не может превышать 1,0

12. Прямые затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги, рассчитываются по формуле: $З_{мз} = \sum(МЗ_m \times Ц_m)$,

где:

Змз - затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

МЗm - объем материальных запасов определенного типа m в натуральном выражении;

Цm - цена приобретаемых материальных запасов типа m.

При определении затрат на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги (Змз), учитываются только те затраты, которые непосредственно потребляются при оказании платной услуги и могут быть однозначно к ней отнесены.

Если материальные запасы потребляются не только при оказании рассматриваемой платной услуги, но и при оказании других услуг, а также при осуществлении иных видов деятельности организации, то такие затраты относятся к накладным затратам (Зн).

Прямые затраты на материальные запасы в натуральном выражении могут определяться двумя способами:

а) исходя из установленных в нормативных правовых и методических документах норм и нормативов использования материальных запасов на оказание платной услуги;

б) на основе фактически сложившегося уровня использования материальных запасов за период, предшествующий плановому, который определяется по формуле:

$$МЗ_m = \frac{ГМЗ_m}{А},$$

где:

ГМЗm - годовые затраты материальных запасов в натуральном выражении на оказание платной услуги одного типа;

А - количество оказанных за год платных услуг одного типа.

Цена приобретаемых материальных запасов Цm устанавливается на уровне сложившейся в регионе средней рыночной стоимости приобретения таких запасов за отчетный период, определяемой на основе официальных статистических данных.

13. Прямые затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

$$З_{пу} = \sum\left(ПУ_{р} \times Ц_{р}\right),$$

где:

ПУр - количество приобретаемых услуг р, необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги;

Цр - цена приобретаемых услуг р, необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги.

Цена приобретаемых услуг устанавливается на уровне сложившейся в регионе средней рыночной стоимости таких услуг, определяемой на основе официальных статистических данных либо при отсутствии таких данных - на основе усредненных тарифов на такие услуги в регионе.

14. Прямые затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

$$А_{усл} = \frac{\sum ГА_{k}}{В},$$

где:

Аусл - прямые затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

ГАk - годовой объем износа оборудования типа k, используемого только при оказании платной услуги;

В - количество оказанных за год платных услуг рассматриваемого типа.

Годовой объем износа оборудования типа k, используемого только при оказании платной услуги (ГАk), может рассчитываться двумя способами:

а) если оборудование используется только для оказания рассматриваемого вида платной услуги, то используются данные об общей сумме износа;

б) если возможно определить время работы оборудования при оказании рассматриваемого вида платной услуги в часах, то годовой объем износа оборудования типа k, используемого только при оказании платной услуги, рассчитывается по формуле:

$$ГА_{k} = \sum \frac{А_{k} \times Д_{k}}{Т_{k}},$$

где:

Ak - годовой износ оборудования типа k;

Дk - время работы оборудования для оказания рассматриваемого вида платной услуги определенного типа;

Tk - общее время работы оборудования за год (если отсутствуют точные данные, то может быть определено как количество рабочих дней в году).

В случае если оборудование используется для других видов услуг (работ) или выделить виды деятельности, для которых используется оборудование, затруднительно, затраты на амортизацию такого оборудования учитываются в составе накладных затрат.

15. Объем накладных затрат, относимых на стоимость платной услуги, рассчитывается по формуле:

$$З_н = \frac{((З_{сз} \div S_з \div 8760) \times (S_п \times Т_ч)) \times К_ф}{Ч_о},$$

где:

Зн - объем накладных затрат;

Зсз - затраты на содержание здания, в котором оказывается платная услуга, в расчетном году;

Sз - площадь здания, в котором оказывается платная услуга согласно техническому паспорту здания;

8760 - количество часов функционирования здания в год (365 дней х 24 часа = 8760 часов);

Sп - площадь помещения, в котором оказывается платная услуга в расчетном году согласно техническому паспорту здания;

Тч - количество часов оказания платной услуги согласно образовательной программе и расписанию занятий. Под часом оказания платной услуги понимается абсолютное время, затраченное непосредственно на реализацию платной услуги с учетом требуемых перерывов (перемен) в расчете на астрономический час (Тч = (время занятия (в минутах) + время на перерыв (в минутах)) / 60 минут), при предоставлении 1 единицы платной услуги;

Кф - коэффициент увеличения затратности функционирования помещения в дневные часы по сравнению с ночными (Кф = 10,8). В случаях, когда в силу специфичности конструктивных особенностей здания и особенностей эксплуатации его инженерных систем доля накладных затрат превышает 20% от цены платной услуги, руководитель учреждения самостоятельно понижает Кф до таких значений, при которых доля накладных затрат не будет ниже 10%;

Чо - число обучающихся, получающих платную услугу в помещении, в котором оказывается платная услуга, согласно расписанию занятий.

Затраты на содержание здания в год, в котором оказывается платная услуга (Зсз), рассчитываются по формуле:

Зсз = Зтп + Зохн + Аохн + Знал,

где:

Зтп - затраты на содержание персонала, обеспечивающего поддержание эксплуатационных характеристик здания, в котором оказываются платные услуги, включающие в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, обеспечивающего поддержание эксплуатационных характеристик здания (вспомогательный персонал) (с учетом индексации заработной платы);

нормативные затраты на командировки персонала, обеспечивающего поддержание эксплуатационных характеристик здания (вспомогательный персонал) (с учетом удорожания транспортных услуг);

затраты на повышение квалификации персонала, обеспечивающего поддержание эксплуатационных характеристик здания (вспомогательный персонал).

Зохн - затраты общехозяйственного назначения, включающие в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы, услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, услуги банков, затраты на прочие услуги, потребляемые организацией при оказании платной услуги (с учетом удорожания оказываемых услуг);

затраты на содержание имущества, в том числе на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, систем контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, содержание прилегающей территории, арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Аохн - амортизация имущества и оборудования общехозяйственного назначения, исходя из балансовой стоимости и годовой нормы износа.

Знал - затраты на уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей (за исключением начислений на фонд оплаты труда, установленных законодательством).

16. Затраты на развитие материально-технической базы (Змтб) определяются учреждением самостоятельно. По решению директора Школы затраты на развитие материально-технической базы (Змтб) могут включать, в том числе расходы на приобретение товаров, работ, услуг, связанных с обеспечением безопасного пребывания в учреждении участников образовательного процесса.

17. Обязательным условием при определении структуры цены на платную услугу является следующее соотношение: прямые затраты на

оплату труда основного и вспомогательного персонала (Зоп+Звп) не должны превышать 55 % от размера платы за предоставление платной услуги (Зусл).

18. Размер платы на 1 (одного) потребителя за оказание платной услуги за 1 (одно) занятие утверждается директором Школы в соответствии с нижеприведенной таблицей:

№ п/п	Наименование статьи затрат	Сумма, рублей за 1 занятие
1	2	3
1	Прямые затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал)	
2	Прямые затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал)	
3	Прямые затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги	
4	Прямые затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги	
5	Прямые затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги	
6	Прочие затраты, отражающие специфику оказания платной услуги	
7	Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги	
8	Затраты на развитие материально-технической базы учреждения	
9	Размер платы за оказание платной услуги на 1 потребителя за 1 занятие = (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	

19. Платные образовательные услуги начисляются за фактически оказанные услуги. Их учет ведется в табеле учета посещаемости детей (ф. 0504608), форма которого утверждена приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н. Данный документ заполняется на каждую группу обучающихся. Дни посещения обучающимся учреждения в нем отмечаются знаком «+» (плюс), а дни непосещения отражаются в соответствующей графе

буквенными обозначениями: «НБ» - неявка по болезни, «НЯ» - неявка без уважительной причины.

По каждому Обучающемуся подсчитываются дни посещений и непосещений и проставляются в соответствующих графах табеля. Табель должен быть подписан ответственным за его ведение лицом и директором Школы. На основании заполненного табеля производится расчет размера платной образовательной услуги за месяц.

20. Платная образовательная услуга относится к доходам, полученным от оказания платных услуг, которые подлежат отражению (п. 12.1.3 Порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структура и принципы назначения, утв. Приказом Минфина России от 06.06.2019 № 85н, п. 9.3.1 Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного приказом Минфина России от 29.11.2017 № 209н):

по аналитическому коду подвида доходов бюджета (АКДБ) 130 «Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат» аналитической группы подвида доходов бюджетов;

по подстатье 131 «Доходы от оказания платных услуг (работ)» КОСГУ.

В соответствии с п. 48, 53 СГС Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы», утвержденного приказом Минфина России от 27.02.2018 № 32н, данные доходы относятся к доходам от реализации и признаются в бухгалтерском учете в составе доходов текущего отчетного периода на дату возникновения права на их получение в сумме, равной величине ожидаемого поступления экономических выгод и (или) полезного потенциала, которые заключены в активе.

21.Учет расчетов по доходам от оказания платных услуг ведется на счете 0 205 31 000 «Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)» (п. 92 Инструкции по применению Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 16.12.2010 № 174н.

22.В бухгалтерском учете учреждения данные операции отражаются следующим образом:

Содержание операции - «Начислена плата оказанные платные образовательные услуги» Дебет 2 205 31 567 Кредит2 401 10 131

Содержание операции – «Поступила плата за оказанные платные образовательные услуги на лицевой счет учреждения»

Дебет 2 201 11 510 Забалансовый счет 17 (АКВД 130/подстатья 131 КОСГУ) Кредит 2 205 31 667

23. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится заказчиками по безналичному расчету с указанием расчётного счёта учреждения в соответствии с условиями заключенного договора. Не допускается взимание с заказчиков наличных средств.